

**Министерство образования и науки РТ
ГАОУ НПО «Торгово-кулинарный профессиональный лицей»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
«28» августа 2013 г.

«Утверждаю»



**Программа
итоговой государственной
аттестации выпускников в 2013/2014 учебном году по профессии
СПО 260 807 .01 Повар, кондитер**

Срок обучения: 10 месяцев

Планируемый уровень квалификации

- Повар 3 (4) разряд
- Кондитер 3 (4) разряд

Казань, 2013 г.

Пояснительная записка

Программа итоговой государственной аттестации разработана в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.12, Положения об итоговой аттестации выпускников учреждений СПО утвержденным приказом Министерства образования РФ № 968 от 16 августа 2013г, положения об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих ППКР СПО, Федерального государственного образовательного стандарта СПО по профессии 260807.01 повар, кондитер

1. Итоговая аттестация является завершающим этапом обучения в ГАОУ НПО «Торгово-кулинарный профессиональный лицей» и проводится с целью определения готовности освоения вида профессиональной деятельности, уровня квалификации по профессии 260807.01 Повар, кондитер.
2. Цель аттестации – определение готовности выпускников к выполнению видов профессиональной деятельности, ключевых профессиональных и общих компетенций, соответствующих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО, с последующей выдачей документа государственного образца об уровне квалификации, диплома.
3. Задачи:
 - Определение профессиональных и общих компетенций выпускников соответствующих современным требованиям рынка труда.
 - Определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;
 - Приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

Оценка готовности обучающихся к видам профессиональной деятельности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям

Оценка уровня освоения дисциплины, оценка компетенций обучающихся.

Содержание итоговой аттестации в ГАОУ НПО «Торгово-кулинарный профессиональный лицей» обучающихся по программе СПО по профессии

260 807.01 Повар, кондитер состоит из следующих аттестационных испытаний.

- Выполнение выпускной практической квалифицированной работы по оценке освоения профессиональных видов деятельности, общих и профессиональных компетенций обучающихся по профессии ОК:
 - Повар
 - Кондитер
- Выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренный ФГОС СПО в разделе «Требование к результатам освоения ППКРС ФГОС СПО»;
- Защита письменной экзаменационной работы по теме, определяемой лицом по профессии ОК:
 - Повар,
 - Кондитер.

Вид итоговой аттестации: практическая квалификационная работа

Обязательные требования, соответствие тематики выпускной практической квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего предусмотренного ФГОС СПО.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении им теоретического материала, прохождение промежуточной аттестации, прохождение учебной практики (производственного обучения), производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Итоговая аттестация выпускников в ГАОУ НПО «Торгово-кулинарный профессиональный лицей» не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

До начала прохождения итоговой аттестации в ГАОУ НПО «Торгово-кулинарный профессиональный лицей» не позднее, чем за 6 месяцев доводятся до сведения учащихся следующие документы:

1. Положение об итоговой аттестации выпускников.
2. Расписание проведения промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации.

3. Приказы о закреплении тем письменных экзаменационных работ за обучающими за их личной подписью (с указанием руководителей и сроков выполнения).
4. План мероприятий по подготовке к итоговой аттестации обучающихся на 2013-2014 учебный год
5. Критерии оценки обучающихся на итоговой государственной аттестации.

6 Программа итоговой государственной аттестации на 2013- 2014 учебный год.

Для итоговой государственной аттестации создаются контрольно- оценочные средства образовательным учреждением, которые обязательно согласовываются с работодателем.

Критерии оценки выполнения квалификационных выпускных работ.

- ❖ Организация рабочего места в соответствии с установленными требованиями;
- ❖ Точная последовательность технологических операций в соответствии с нормативно - технологической документацией;
- ❖ Строгое соблюдение установленных санитарных правил;
- ❖ Техника безопасности при приготовлении блюд;
- ❖ Обоснованный выбор инвентаря оборудования вспомогательных инструментов;
- ❖ Выполнение ученических норм выработки;
- ❖ Соблюдение установленных правил оформления и подачи при приготовлении блюд;
- ❖ Соблюдение требований к качеству блюд;
- ❖ Проявление повышенного интереса к профессии, самостоятельное планирование предстоящей работы;
- ❖ Экономичное расходование сырья, электроэнергии соблюдение трудовой дисциплины;

Формы промежуточной аттестации

Итоговой аттестации предшествует промежуточная аттестация выпускников, которая состоит из оценки качества освоения ППКРС.

- Квалификационный экзамен по профессиональным модулям;
- Зачет по дисциплине циклов ППКРС;
- Дифференцированный зачет по дисциплине циклов ППКРС.

Процедуры промежуточной аттестации определяются контрольно – оценочными средствами (КОС). Контрольно оценочные средства разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения, ежегодно рассматриваются на заседании методического объединения, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации после предварительно положительного заключения работодателей.

Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена

Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Производственная практика завершается квалификационными экзаменами по профессиональным модулям ПМ 1-6; ПМ 2,3,4,5; ПМ 7,8. На квалификационный экзамен отводится одна неделя по учебному плану. Издаются приказы о допуске к квалификационным экзаменам, о создании комиссии для проведения квалификационных экзаменов. Экзамены проверяют готовность обучающихся к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе ФГОС СПО «Требования к результатам освоения ППКРС». Итогом квалификационного экзамена является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» .

Обучающимся имеющим отличную успеваемость по профессии и общеобразовательным дисциплинам, выдается работа более высокого уровня квалификации.

Старший мастер, заведующий лабораторией по профессии повар, кондитер готовят все необходимые оборудования, материалы, сырье, приспособления, посуду, инвентарь, тару, документацию, необходимые для выполнения учащимся квалифицированных экзаменов. Обеспечивают соблюдение норм и правила охраны труда обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы необходимой документация, критерии оценки квалификационных работ.

Состав аттестационной комиссии для проведения итоговой государственной аттестации и ее функции.

1. Итоговая аттестация выпускников в ГАОУ НПО «Торгово-кулинарный профессиональный лицей» осуществляется аттестационной комиссией,

состав которой формируется лицеем, но каждой основной профессиональной образовательной программе.

2. Аттестационная комиссия формируется из представителей общественных организаций, педагогических работников и мастеров производственного обучения, а также представителей предприятий, организаций заказчиков кадров.
3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель имеющий высшую квалификационную категорию, который организует, контролирует деятельность аттестационной комиссии, председатель назначается из числа педагогических работников подведомственного учреждения среднего профессионального образования, не состоящих в штате учреждения, где проходит аттестация выпускников.

Основные функции аттестационной комиссии.

Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- Комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствия требованиями Федерального государственного стандарта СПО;
- Принятие решения «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», присвоении уровня квалификации по профессии Повар, кондитер по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о полученном образовании;
- Рекомендации по совершенствованию качества профессионального обучения на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения.

Заседания аттестационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем комиссии членами и секретарем.

Решение аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, объявляются приказом руководителя образовательного учреждения.

После окончания итоговой аттестации аттестационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете образовательного учреждения.

Подготовка к защите выпускной письменной экзаменационной работы

1. Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой учащегося на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса, ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.
2. Содержание и качество письменной экзаменационной работы позволяет судить не только об уровне теоретических занятий и общем

- развитии учащихся, но и о способности выпускников самостоятельно применять эти знания для решения сложных производственных задач.
3. В ходе выполнения письменной экзаменационной работы выпускники должны показать умение пользоваться не только учебниками и учебными пособиями, но и современными справочными материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами.
 4. Письменная экзаменационная работа должна выявить общепрофессиональную и профессиональную подготовку обучающихся, их знания современной техники и технологии, использование учебной, технической и нормативной литературы по профессии Повар, кондитер.
 5. В ходе выполнения письменной экзаменационной работы учащихся должен показать свою подготовленность в технологических процессах, а также в вопросах охраны труда, в применении материалов, инструментов и оборудования.

Выпускная письменная экзаменационная работа включает в себя:

1. Описательная часть (15-25 стр.)
 - ✓ Описание технологического процесса;
 - ✓ Используемое оборудование, инструменты, приборы, приспособления;
 - ✓ Параметры и режимы ведения процесса;
 - ✓ Описание передового производственного опыта;
 - ✓ Правила ТБ, охраны труда, санитарии и гигиены при приготовлении блюд.
2. Графическая часть:
мультимедийные презентации.
3. Выпускная письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций заказчиков рабочих кадров. При выходе на производственную практику каждый учащийся получает тему выпускной письменной экзаменационной работы, в соответствии с оборудованием, имеющимся на данном рабочем месте. Выпускная письменная экзаменационная работа, являясь завершающим этапом подготовки, должна показывать готовность учащегося квалифицированно решать теоретические и практические задачи по избранной рабочей профессии.

Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателями специальных дисциплин совместно с мастерами производственного обучения, рассматриваются методическими комиссиями, утверждаются заместителем директора по учебно-

производственной работе лица. За полгода до итоговой аттестации до сведения учащихся доводят перечень письменных экзаменационных работ. Темы письменных экзаменационных работ должны содержать реальные задачи, которые приходится решать на производстве, соответствовать содержанию производственной практики, выпускным практическим квалифицированным работам, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных Государственным стандартом СПО. Темы должны отражать комплексный характер работ. Название темы должно быть кратким, отражающим основное содержание работ, иметь четкую целевую направленность. Название темы письменной экзаменационной работы во всех документах должно приводиться без каких либо изменений, сокращений и искажений.

Руководителем дипломной работы является преподаватель лица. Повторение тем дипломных работ не допускается. Закрепление тем и руководителей дипломных работ оформляется приказом директора по образовательному учреждению.

Задание для письменной экзаменационной работы выдается на соответствующем бланке. В задании приводится список рекомендуемой литературы, необходимой для выполнения письменной экзаменационной работы. Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной письменной экзаменационной работы. Согласно «Положению об итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения»

В процессе выполнения письменной экзаменационной работы обучающихся получают необходимую помощь от руководителя письменной экзаменационной работы, консультантов, мастеров производственного обучения. Индивидуальные консультации проводятся в виде бесед, в присутствии других учащихся, что дает возможность ознакомить более количество учащихся с общими требованиями по выполнению письменной экзаменационной работы, избежать повторений проанализировать наиболее характерные ошибки при выполнении работы.

В период подготовки письменных экзаменационных работ в кабинетах специальных дисциплин оформлены стенды «В помощь выпускнику», где размещают:

- ✓ Перечень тем письменных экзаменационных работ;
- ✓ Образец оформления титульного листа;
- ✓ Образцы оформления графической части, мультимедийных презентаций;
- ✓ Список рекомендуемой литературы;
- ✓ График проведения индивидуальных консультаций;
- ✓ Процентное распределение времени на выполнение частей письменной экзаменационной работы.

Учет и контроль участия выпускников в консультационных занятиях ведется в графах журнала теоретического обучения, где для всех консультантов отводятся определенные страницы. Руководитель за месяц до начала итоговой аттестации проверяет выполненные письменные экзаменационные работы и представляет письменный отзыв в котором:

- Дает общую характеристику письменной экзаменационной работы;
- Отмечает соответствие заданию по объему и степени разработки основных разделов работы;
- Отмечает положительные стороны работы;
- Указывает на недостатки в пояснительной записке, а также в ее оформлении;
- Характеризует графическую или творческую часть работы;
- Отмечает степень самостоятельности учащегося при разработке вопросов темы.

Структура выпускной письменной экзаменационной работы:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение выпускной письменной экзаменационной работы.
3. Отзыв руководства о выполнении письменной экзаменационной работы.
4. Содержание.
5. Пояснительная записка.
6. Заключение.
7. Список литературы.
8. Приложения.

Учащимся, имеющим отличную успеваемость по специальным и общеобразовательным предметам, производственному обучению и систематически выполняющим в период практики установленные производственные задания, может выдаваться работа более высокого уровня квалификации.

Выпускная практическая квалифицированная работа выполняется на предприятии. Руководитель практики совместно с соответствующим работником предприятия своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, сырье, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Учащимся сообщается порядок и условия выполнения работы.

Выпускная практическая квалифицированная работа выполняется учащимися в присутствии аттестационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол.

Вид итоговой аттестации: защита письменной экзаменационной работы.

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

Срок проведения - конец июня 2014 года, согласно графику итоговой аттестации.

Сроки проведения итоговой аттестации доводятся до сведения учащихся не позднее, чем за две недели до начала работы аттестационной комиссии.

Выпускники, не сдавшие промежуточную аттестацию, зачёты, дифференцированные зачеты по отдельным учебным дисциплинам не допускаются к итоговой аттестации.

Процедура проведения: подписанная заместителем директора по УПР письменная экзаменационная работа лично представляется учащимся аттестационной комиссии в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. В выступлении учащийся может использовать демонстрационные материалы (презентации), уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниями и ответить на них.

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии. Мастер производственного обучения перед началом выступления учащегося зачитывает его производственную характеристику. Сообщает разряд выполненной выпускной практической квалифицированной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику и заключение на выполненную квалифицированную работу в комиссию.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником и присвоенного разряда по профессии.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии и выдаче документа об уровне образования комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- ✓ Доклад учащегося на защите письменной экзаменационной работы;
- ✓ Ответы на дополнительные вопросы;

- ✓ Итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана;
- ✓ Выполнение программы производственного обучения;
- ✓ Результаты выполнения выпускной практической квалифицированной работы;
- ✓ Данные производственной характеристики.

Критерии оценки письменных экзаменационных работ:

- ✓ Оценка «5» (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании государственного стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;
- ✓ Оценка «4» (хорошо) – содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, вкладах, эскизах, чертежах;
- ✓ Оценка «3» (удовлетворительно) – допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;
- ✓ Оценка «2» (неудовлетворительно) – допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Критерии оценки выпускных практических квалифицированных работ:

- ✓ Оценка «5» (отлично) – аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- ✓ Оценка «4» (хорошо) – владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- ✓ Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных

ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- ✓ Оценка «2» (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

Перечень документов, для проведения защиты выпускных письменных экзаменационных работ:

1. Приказ директора о проведении итоговой аттестации.
2. Приказ директора о создании аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации.
3. Приказ директора о допуске учащихся учебной группы и итоговой аттестации.
4. Приказ об организации выполнения письменных экзаменационных работ обучающихся выпускных групп.
5. Перечень тем письменных экзаменационных работ, утвержденный на заседании методической комиссии (с указанием руководителя и сроков выполнения группы и подписи обучающегося).
6. Приказ директора о закреплении тем письменных экзаменационных работ.
7. График контроля выполнения письменных экзаменационных работ.
8. График проведения защиты письменных экзаменационных работ, квалифицированных экзаменов.
9. Расписание проведения защиты письменных экзаменационных работ.
10. Журналы теоретического и производственного обучения за период обучения.
11. Сводная ведомость успеваемости обучающихся.
12. Производственные характеристики, дневники учета выполнения учебно-производственных работ, перечень выпускных практических квалифицированных работ, протокол проведения работ.
13. Протокол итоговой аттестации.

Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. Однако лучшее впечатление производит доклад в форме пересказа без зачитывания текста, которым следует пользоваться только для уточнения цифрового материала. Учащийся должен свободно ориентироваться в своей выпускной письменной экзаменационной работе. Мастер производственного обучения зачитывает производственную характеристику учащегося и сообщает разряд выполненной выпускной практической квалифицированной работы, полученную оценку, передает характеристику и работу в комиссию. Председатель комиссии разрешает выпускнику начать доклад по защите темы письменной экзаменационной работы.

Доклад должен быть кратким (5-8 мин.), конкретным, конкретным с профессиональной точки зрения. В выступлении необходимо корректно использовать демонстрационные материалы (плакаты), мультимедийные презентации которые усиливают доказательность выводов и облегчают восприятие доклада.

В докладе рекомендуется отразить:

- Актуальность темы;
- Цель выпускной квалифицированной работы;
- Задачи, решаемые для достижения этой цели;
- Суть проведенного исследования;
- Выявленные в процессе анализа недостатки.

В процессе выступления выпускнику необходимо периодически обращаться к графической части. Выступление должно содержать: сведения по основным разделам пояснительной записки, разбор, обоснование и доказательство технологической частей работы. Обучающийся должен продемонстрировать приобретенные обучающимся навыки самостоятельной работы, необходимые современному квалифицированному рабочему. При подготовке доклада следует внимательно ознакомиться с рецензией. Особое внимание следует уделить отмеченным в ней замечаниям и заранее подготовиться к ответу на них.

В процессе защиты члены комиссии задают выпускнику ряд вопросов, в основном связанных с темой защищаемой работы. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки, полученной на экзамене каждым выпускником, и присвоенного разряда по профессии Повар, кондитер.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии Повар, кондитер и выдаче документа об уровне образования необходимо учитывать: доклад учащегося на защите письменной экзаменационной работы; ответы на дополнительные вопросы; итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана; выполнение программы производственного обучения; результаты выпускной практической квалифицированной работы; данные производственной характеристики.

В завершение выпускникам задается вопрос о возможных претензиях к работе комиссии и при наличии таковых, дается доказательный ответ.

По результатам итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по профессии Повар, кондитер и выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации. Выпускники, не сдавшие итоговые экзамены по отдельным учебным предметам или не выполнившие практические квалификационные и

письменные экзаменационные работы, считаются не закончившими учебное заведение. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний определяется лицеем в сроки следующего периода работы аттестационной комиссии. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по не указанным в Положении причинам, отчисляются из учебного заведения, с выдачей справки установленного образца, в которой указывается период обучения, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

Зам. директора по УПР

Е. Н. Фадеева